



Récolter et conserver le fourrage de prairie

Compétence opérationnelle

e3 récolter et conserver le fourrage grossier

Objectif (Quoi): faucher une prairie et conserver la récolte

Tâches partielles

Documentez chaque tâche partielle dans l'espace prévu à cet effet (p. ex. : avec des photos, des dessins, de courts textes, etc.). Veuillez joindre des documents complémentaires lorsque cela s'avère utile (p. ex. bilan de fumure, rapport de laboratoire d'analyse de sol, fiche de parcelle).

Tâche partielle 1:	À quel moment et à quel stade avez-vous fauché la prairie ? Quelles sont les attentes en matière de rendement et de qualité ?	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait
Tâche partielle 2:	Décrivez les étapes de travail de la fauche au stockage. À quoi avez-vous particulièrement prêté attention lors de chaque étape ? Comment avez-vous déterminé le bon moment pour rentrer la récolte ?	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait
Tâche partielle 3:	Comment avez-vous préparé le lieu de stockage du fourrage ?	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait
Tâche partielle 4:	À quoi avez-vous particulièrement veillé lors du stockage du fourrage ? Quelles contrôles et mesures avez-vous mis en œuvre pour garantir un stockage irréprochable (p. ex. ventilation, contrôle de l'étanchéité du silo) ?	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait



DCO e Gestion des surfaces herbagères et de fourrage grossier

1^{ère} année
d'apprentissage

Tâche partielle 5:	Quels sont les risques d'accident liés au stockage du fourrage ?	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait

Conclusions et phrases à retenir

Notez vos principales conclusions. Par exemple : qu'est-ce que j'ai réussi, qu'est-ce que j'ai moins bien réussi ? Qu'est-ce que je ferai différemment la prochaine fois ?

Quels contenus de l'école professionnelle et/ou du CIE m'ont aidé à rédiger ce rapport d'apprentissage ?

Retour du formateur/de la formatrice

Date/Signature
Apprenti(e)

Date/Signature
Formateur/-trice

Valable à partir de l'année d'apprentissage 2026/2027

État au 30.04.2025