



## Établir une fiche parcellaire pour une surface herbagère ou du maïs d'ensilage / maïs vert

### Compétences opérationnelles

e5 mettre en place et soigner des prairies artificielles

e6 mettre en place et soigner du maïs d'ensilage et du maïs vert

**Objectif (Quoi) :** tenir et comprendre la fiche parcellaire sur une année entière

**Annexe :** fiche parcellaire remplie

### Tâches partielles

Documentez chaque tâche partielle dans l'espace prévu à cet effet (p. ex. : avec des photos, des dessins, de courts textes, etc.). Veuillez joindre des documents complémentaires lorsque cela s'avère utile (p. ex. bilan de fumure, rapport de laboratoire d'analyse de sol, fiche de parcelle).

Tâche partielle 1:	Établissez une fiche pour une parcelle choisie avec une surface herbagère ou du maïs d'ensilage / maïs vert, et consignez toutes les mesures effectuées (vous pouvez également utiliser le système d'enregistrement de votre exploitation d'apprentissage). Joignez la fiche parcellaire remplie à la documentation d'apprentissage.	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait
Tâche partielle 2:	Quel est l'intérêt de tenir une fiche parcellaire ?	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait
Tâche partielle 3:	Comparez les quantités de nutriments apportées avec la norme de fertilisation et évaluez les éventuelles divergences.	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait
Tâche partielle 4:	Comment évaluez-vous le rendement sur la parcelle choisie ?	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait



## DCO e Gestion des surfaces herbagères et de fourrage grossier

2<sup>ème</sup> année  
d'apprentissage

### Conclusions et phrases à retenir

Notez vos principales conclusions. Par exemple : qu'est-ce que j'ai réussi, qu'est-ce que j'ai moins bien réussi ? Qu'est-ce que je ferai différemment la prochaine fois ?

Quels contenus de l'école professionnelle et/ou du CIE m'ont aidé à rédiger ce rapport d'apprentissage ?

### Retour du formateur/de la formatrice

Date/Signature  
Apprenti(e)

Date/Signature  
Formateur/-trice


**Valable à partir de l'année d'apprentissage 2026/2027**  
**État au 30.04.2025**