



Gérer et entretenir les pâturages alpestres et les prairies de montagne

Compétence opérationnelle

g1 soigner et entretenir les pâturages alpestres et les prairies de montagne

Objectif (Quoi) : Exploiter et entretenir de manière professionnelle un pâturage ou une prairie dans une région alpestre/montagnarde

Annexes : Joindre le plan parcellaire, le journal des prairies (extrait) ou le concept de pâturage (si disponible)

Tâches partielles

Documentez chaque tâche partielle dans l'espace prévu à cet effet (p. ex. : avec des photos, des dessins, de courts textes, etc.). Veuillez joindre des documents complémentaires lorsque cela s'avère utile (p. ex. bilan de fumure, rapport de laboratoire d'analyse de sol, fiche de parcelle).

Tâche partielle 1:	Décrivez l'emplacement de votre exploitation (altitude, climat, nature du sol, versant ensoleillé/ombragé, etc.).	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait
Tâche partielle 2:	Décrivez les différents types de prairies et de pâturages de votre exploitation formatrice (type de prairie, fertilisation, intensité, utilisation). Joignez une carte.	<input type="checkbox"/> satisfait <input checked="" type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait
Tâche partielle 3:	Sélectionnez une parcelle. Quelles plantes trouvez-vous sur la parcelle sélectionnée ? Qu'en déduisez-vous concernant l'exploitation actuelle (fertilisation, érosion, etc.) ? Quelles conclusions en tirez-vous pour l'exploitation future ?	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait
Tâche partielle 4:	Quels travaux effectuez-vous sur cette parcelle (entretien, fertilisation, exploitation, maintien) ?	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait



DCO g Pratique de l'économie alpestre et de l'agriculture de montagne

3^{ème} année
d'apprentissage

Conclusions et phrases à retenir

Notez vos principales conclusions. Par exemple : qu'est-ce que j'ai réussi, qu'est-ce que j'ai moins bien réussi ? Qu'est-ce que je ferai différemment la prochaine fois ?

--

Quels contenus de l'école professionnelle et/ou du CIE m'ont aidé à rédiger ce rapport d'apprentissage ?

--

Retour du formateur/de la formatrice

--

Date/Signature
Apprenti(e)

Date/Signature
Formateur/-trice

**Valable à partir de l'année d'apprentissage 2026/2027
État au 30.04.2025**